



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по АХЧ

МАОУ ДОД «СДЮСШОР №21» г. Ярославля

В.Г. Кваснюк

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 21» города Ярославля

1. Общие положения

- 1.1 Лагерь с дневным пребыванием детей организуется для реализации оздоровительной работы с учащимися в возрасте от 10 до 18 лет;
- 1.2 Лагерь создается на базе МАОУ ДОД «СДЮСШОР № 21» и функционирует во время летних школьных каникул;
- 1.3 Лагерь не является юридическим лицом;
- 1.4 Цель лагеря – обеспечение отдыха, оздоровления детей, реализация культурных и досуговых мероприятий, обеспечивающих воспитание и развитие учащихся, формирование и закрепление специальных знаний, умений и навыков в конном спорте;
- 1.5 Задачи лагеря:
 - организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - проведение учебно-тренировочного процесса;
 - привлечение максимального возможного числа детей и молодежи к систематическим занятиям спортом;
 - организация содержательного досуга детей
- 1.6 В своей работе лагерь руководствуется:
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Законом Ярославской области от 08.10.2009 № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 № 27 «О введение в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
 - Уставом города Ярославля;

- Постановлением мэрии г. Ярославля от 09.08.2010 №3206 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в области физической культуры и спорта».

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора школы после приема его комиссией;
- 2.2. Лагерь комплектуется из числа обучающихся МАОУ ДОД «СДЮСШОР № 21» г. Ярославля;
- 2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере – 18 дней, исключая выходные и праздничные дни с «01» июня 2015 г. по «25» июня 2015 г.;
- 2.4. Наполняемость отрядов определяется школой с учетом возраста учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности и кадровых возможностей;
- 2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей;
- 2.6. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня;
- 2.7. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

3. Кадры, условия труда работников

- 3.1. Начальник лагеря утверждает структуру лагеря и штатное расписание;
- 3.2. Подбор кадров осуществляется его организатором из числа педагогических работников и иных работников школы.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

- 4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей;
- 4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы;
- 4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий;
- 4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после получения медицинского допуска и прохождения инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся;
- 4.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с инструкциями, утвержденными администрацией школы.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

- 5.1 Лагерь содержится за счет средств областного и городского бюджета;
- 5.2 Расходование средств производится согласно плана ФХД, соглашению о выделении субсидий на выполнение муниципального задания, нормативным затратам;
- 5.3 Отчетность за финансовые расходы производится в соответствии с приказом управления по физической культуре и спорту и возлагается на главного бухгалтера МАОУ ДОД «СДЮСШОР №21» г. Ярославля.

Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с организатором лагеря правила внутреннего распорядка лагеря, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

- на основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми. Составляет график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за организацию питания.

Заместитель директора по УВР
МАОУ ДОД «СДЮСШОР №21»
города Ярославля



Ю.Е. Куликова