**Договор о сотрудничестве**

**муниципального учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №21» и**

**родителей занимающегося школы**

Муниципальное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №21», далее именуемое МУ СШОР №21, в лице и.о.директора школы Ульяновой Татьяны Львовны, действующей на основании Устава и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ые) в дальнейшем «Родители» заключили настоящий договор.

**1. Предмет договора**

Данный договор регламентирует взаимоотношения МУ СШОР №21 и родителей, которые объединяют свои усилия в деле обучения, воспитания и развития занимающихся школы.

**2. МУ СШОР №21:**

2.1. Создаёт благоприятные условия для физического, нравственного, эмоционального, интеллектуального и эстетического развития личности занимающегося, всестороннего развития его способностей.

2.2. При приёме ребёнка знакомит его родителей (законных представителей) с Уставом МУ СШОР №21 и другими документами, которые регламентируют организацию тренировочного процесса в спортивной школе.

2.3. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образования, результатами контрольных тестирований и переводных испытаний.

2.4. Предоставляет дополнительные платные образовательные услуги.

**3. МУ СШОР №21 имеет право:**

3.1. Определять программу развития учреждения; содержание, формы и методы тренировочной работы; корректировать тренировочный план, выбирать спортивные программы.

3.2. Устанавливать расписание тренировок групп, их сменность и продолжительность в соответствии с Уставом учреждения, санитарными требованиями и нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ.

3.3. Поощрять занимающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в его отношении в соответствии с Уставом учреждения.

**4. Родители (законные представители) имеют право:**

4.1. При приёме знакомиться с Уставом МУ СШОР №21 и другими документами, которые регламентируют организацию тренировочного процесса; перечнем предлагаемых услуг.

4.2. Участвовать в управлении МУ СШОР №21 в соответствии с его Уставом (через представительство в органах самоуправления).

4.3. Знакомиться с ходом и содержанием тренировочного процесса, результатами и достижениями занимающегося, результатами контрольных тестирований и переводных экзаменов.

4.4. Посещать соревнования и праздники, проводимые по плану МУ СШОР №21.

4.5. Регулярно встречаться с тренером и руководством школы.

4.6. Посещать открытые уроки (указанные в расписании).

4.7. Сопровождать детей на выездные соревнования с согласования администрации и тренера МУ СШОР №21.

4.8. Вносить добровольные материальные взносы (пожертвования) па развитие МУ СШОР №21.

4.9. Пользоваться дополнительными платными услугами, предлагаемыми МУ СШОР №21 в соответствии с положением о дополнительных платных услугах.

**5. Родители (законные представители) обязаны:**

5.1. Своевременно представлять первичные документы: заявление, заявление о согласии на обработку персональных данных, копию свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка, медицинское заключение о состоянии ребёнка с указанием на возможность заниматься конным спортом, копию медицинского страхового полиса ребёнка, копию страхового полиса от несчастного случая ребёнка, копию СНИЛС ребёнка, копию сертификата о профилактических прививках ребёнка - для допуска занимающегося к тренировочному процессу и соревнованиям.

5.2. Строго соблюдать указания тренеров по поддержанию тренировочного процесса, спортивного и гигиенического режима и режима питания занимающегося.

5.3. Соблюдать правила поведения, установленные в МУ СШОР №21.

5.4. Строго соблюдать расписание тренировок, утверждённое МУ СШОР №21. Приводить ребёнка на занятие не ранее чем **за 10 минут до начала занятий**.

5.5. Строго выполнять требования администраторов и сотрудников, обеспечивающих охрану общественного порядка (служба охраны) на территории конноспортивной школы.

5.6. Обеспечивать плановые медицинские осмотры своих детей, обо всех заболеваниях детей сообщать тренерам и медицинским работникам МУ СШОР №21.

5.7. Нести материальную ответственность за полученные в МУ СШОР №21 форму и инвентарь.

5.8. Возмещать материальный ущерб, нанесённый ребёнком (занимающимся) имуществу МУ СШОР №21.

**6. Родителям (законным представителям) запрещается:**

6.1. Вмешиваться в тренировочный процесс МУ СШОР №21.

6.2. Оспаривать результаты соревнований, итоговых и переводных аттестаций.

6.3. Нарушать расписание тренировок, утверждённое МУ СШОР №21: приводить ребёнка (занимающегося) на территорию школы вне утверждённого расписания группы; без согласования с администрацией МУ СШОР №21 посещать занятия других групп.

6.4. Приводить ребёнка (занимающегося) на занятия ранее, чем за 10 минут до начала занятия группы.

6.5. Оставлять ребёнка (занимающегося) одного после занятия на территории школы.

6.7. В личных целях использовать материально-технические средства, принадлежащие МУ СШОР №21.

6.8. Курить вблизи спортивных сооружений, приносить с собой и распивать спиртные напитки. Появляться на территории МУ СШОР №21 в алкогольном или наркотическом опьянении.

6.9. Выражаться нецензурной бранью, допускать оскорбительные выражения в адрес судей, спортсменов, администрации, инструкторов и тренеров МУ СШОР №21.

6.10. Нести негативное мнение о профессионализме и личных качествах тренеров, работающих в МУ СШОР №21.

6.11. Создавать конфликтные ситуации, порочащие честь и достоинство МУ СШОР №21.

**В случае нарушения данного договора, администрация и тренерский состав оставляют за собой право принять меры дисциплинарного воздействия к родителям (законным представителям), нарушающим. Правила посещения плоскостных спортивных сооружений, спортивных сооружений, хозяйственных сооружений муниципального учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва №21» города Ярославля, вплоть до отчисления ребёнка из спортивной школы.**

**7. Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное учреждение «Спортивная**  **школа олимпийского резерва №21»**  **(МУ СШОР №21)**  Юридический адрес: г. Ярославль,  ул. Мостецкая, 8А, УФК по  Ярославской области (департамент  финансов мэрии г. Ярославля  (МУ СШОР № 21 л.с. 808.04.484.5)  р/с 40701810278883000001  БИК 047888001  Отделение Ярославль  И.о.директора Т.Л. Ульянова  Дата (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Паспорт: серия/номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Кем/когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Родители (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Расшифровка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Дата (число, месяц, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |